МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области

«Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

(ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»)

ПРИКАЗ

29.08.2023 № 255 од

г. Каменск-Уральский

Об организации образовательного процесса в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» в 2023 -2024 учебном году

В целях рациональной организации образовательного процесса техникума, осуществления действенного управления его эффективностью, создания условий для образования и воспитания обучающихся и работы сотрудников техникума, на основании соответствующих статей Закона РФ «Об образовании», приказов Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Устава техникума, правил внутреннего трудового распорядка, решений совета техникума приказываю:

- 1. Установить продолжительность учебного года 52 недели.
- 2. Утвердить график учебного процесса на 2023-2024 учебный год основных образовательных программам и программы дополнительного профессионального образования.
 - 2.1. Основные образовательные программы:
- среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена (далее ООП СПО ППССЗ) очное и заочное обучение;
- среднего профессионального образования программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее ООП СПО ППКРС);
- адаптированной программе профессионального обучения (далее $AO\Pi$) программе профессиональной подготовки.
- 3. Установить следующие сроки каникул зимние каникулы 2 недели с 01.01.2024 по 14.01.2024, летние каникулы 9 недель с 01.07.2024г. по 31.08.2024г. в соответствии с графиком учебного процесса:
- ООП СПО программы подготовки специалистов среднего звена и программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
 - АОП профессионального обучения профессиональной подготовки
 - 4. Утвердить 5-дневную учебную неделю.
- 4.1. Преподавателям, работающим с учебными группами студентов, обучающихся на ООП СПО ППССЗ по заочной форме обучения:
 - Горенко И.В., преподаватель;
 - Михайлова А.В., преподаватель;
 - Копылова Е.А., преподаватель;
 - Лесюк В.С., преподаватель;
 - Маковская И.Г., преподаватель;
 - Некрасова И.В., преподаватель;
 - Парахина Л.А., преподаватель;
 - Поздеева Ю.Т., преподаватель;

- Септ О.А., преподаватель;
- Чиканова Л.В., преподаватель;
- Шевцов Д.В., преподаватель;
- Шиллинг Е.В., преподаватель

предоставляется выходной день в соответствии с графиком учебного процесса.

5. Утвердить расписание звонков:

```
1 пара 8 час.30 мин. — 9 час.50 мин. 2 пара 10 час.05 мин. — 11 час.25 мин. 3 пара 11 час.50 мин. — 13 час.10 мин. 4 пара 13 час.35 мин. — 14 час.55 мин. 5 пара 15 час.10 мин. — 16 час.30 мин. 16 час.40 мин. — 18 час.00 мин.
```

- 6. Утвердить тарификацию педагогов, работающих на ООП и педагогов дополнительного образования.
- 7. Рабочий день преподавателей начинается за 15 минут до начала урока по утвержденному расписанию.
- 8. Учебный процесс в 2023-2024 учебном году реализовать в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) очная форма обучения за счет бюджета субъекта РФ:
- 8.1. ООП СПО ППССЗ 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) –4-ый курс обучения, программа утверждена 14.07.2020.
- 8.2 ООП СПО ППССЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование –1-ый курс обучения, программа утверждена 25.05.2023.
- 8.3 ООП СПО ППССЗ 11.02.01 Радиоаппаратостроение 3-ий, 4-ый курсы обучения: программы утверждены 23.06.2021, 14.07.2020.
- $8.4~{\rm OO\Pi~C\PiO~\Pi\Pi CC3~11.02.16}$ Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств -1-ый, 2-ой курсы обучения, программы утверждены 15.06.2022, 25.05.2023.
- 8.5 ООП СПО ППССЗ 11.02.17 Разработка электронных устройств и систем –1-ый, 2-ой курсы обучения, программы утверждены 15.06.2022, 25.05.2023.
- 8.6 ООП СПО ППССЗ 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования 1-ый, 2-ой, 3-ий, 4-ый курсы обучения, программы утверждены 25.05.2023, 15.06.2022, 23.06.2021, 14.07.2020.
- 8.7 ООП СПО ППССЗ 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства 3-ий, 4-ый, 5-ый курсы обучения, программы утверждены 23.06.2021, 14.07.2020. 15.05.2019.
- 8.8 ООП СПО ППССЗ 15.02.16 Технология машиностроения –1-ый, 2-ой курсы обучения, программы утверждены 15.06.2022, 25.05.2023.
- 8.9 ООП СПО ППССЗ 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) 1-ый, 2-ой, 3-ий, 4-ый курсы обучения, программы утверждены 25.05.2023, 15.06.2022, 23.06.2021, 14.07.2020.
- 8.10 ООП СПО ППКРС 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 3-ий курс обучения, программа утверждены 23.06.2021.
- 8.11 ООП СПО ППКРС 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации 2-ой, 3-ий курсы обучения, программы утверждены 15.06.2022, 23.06.2021.
- 8.2. В соответствии с ФГОС СПО заочная форма обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг:
- 8.2.1. ООП СПО ППССЗ 15.02.08 Технология машиностроения на базе среднего образования 3-ий курс обучения, программы утверждены 23.06.2021.
- 8.2.2. ООП СПО ППССЗ 15.02.08 Технология машиностроения на базе основного общего образования 3-ый, 6-ой курсы обучения, программы утверждены 23.06.2021, 15.05.2019.
 - 8.2.3. ООП СПО ППССЗ 11.02.02 Техническое обслуживание и ремонт

радиоэлектронной техники - 2-ой, 3-ий курсы обучения, программы утверждены 15.06.2022, 23.06.2021.

- 8.3. В соответствии с профессиональным стандартом «Слесарь-ремонтник промышленного оборудования» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ 28 октября 2020 года N 755н) АОП профессионального обучения профессиональной подготовки по профессии 18559 «Слесарь-ремонтник» 1-ый, 2-ой курсы обучения, программы утверждены 15.06.2022, 25.05.2023.
- 9. Установить на 2023-2024 учебный год оплату за обучение в очно-заочных, заочных группах с полным возмещением затрат на обучение 38000-00 рублей.
- 10. Установить на 2024-2025 учебный год оплату за обучение в очно-заочных, заочных группах с полным возмещением затрат на обучение 40000-00 рублей.
- 11. Установить на 2025-2026 учебный год оплату за обучение в очно-заочных, заочных с группах полным возмещением затрат на обучение 42000-00 рублей.
- 12. Установить на 2026-2027 учебный год оплату за обучение в очно-заочных, заочных с группах полным возмещением затрат на обучение 44000-00 рублей.
- 13. Назначить с 01.09.2023г. по 30.06.2024г. заведующих кабинетами, учебными мастерскими и лабораториями. Заведующий кабинетом /лабораторией / учебной мастерской обеспечивает: готовность кабинета /лаборатории / учебной мастерской к проведению учебных занятий, общий контроль состояния рабочих мест, сохранность учебного оборудования, инструмента, приспособлений, исправность ТСО, соблюдение правил, санитарногигиенических, противопожарных норм и инструкций по охране труда.
- 13.1 Бухгалтерии производить ежемесячную выплату компенсационного характера с 01.09.2023 года по 30.06.2024 года за заведование лабораториями и учебными мастерскими в размере 15% от должностного оклада; за заведование кабинетами, актовым, тренажерным залами в размере 10% от должностного оклада согласно Положению об оплате труда работников ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» из средств субсидий, выделенных на выполнение государственного задания на основании приказов директора.

№ каб	Наименование кабинета, лаборатории,	Ф.И.О.	Размер
инета	мастерской	заведующего	ежемесячно
	<u> </u>		й выплаты
	Учебный корпус по адресу ул. Ленина, 6		
101	Мастерская электрорадиомонтажная №1	Сидоров В.П.,	15 %
101	мастерская электрорадиомонтажная №1	преподаватель	
102	Мастерская электрорадиомонтажная №2	Галяминских В.	A., 15 %
102	тиастерская электрорадиомонтажная 3122	преподаватель	
105	Стрелковый тир	Горенко И.В.,	10 %
103	Стрелковый тир	преподаватель	
	Кабинет инженерной графики и технического	1	A., 10%
109	черчения	преподаватель	
	Кабинет охраны труда		
111	Кабинет математики	Королёва О.Г., 10 %	10 %
111	Каоинет математики	преподаватель	
114	Кабинет химии, биологии, экологии	Аркушина А.	H., 10 %
117	Ruonner Anmin, onosiorni, skosiorni	преподаватель	
118	Спортивный зал	Яргина А.В.,	B., 10 %
	•	преподаватель	
119	Кабинет/Лаборатория материаловедения	-	B., 15 %
	Кабинет управления качеством	преподаватель	
	Лаборатория технологического оборудования		
	и оснастки		

	Лаборатория технических измерений		
	Кабинет/Лаборатория метрологии,		
	стандартизации и сертификации		
	Лаборатория метрологии, стандартизации и		
	сертификации		
120	Тренажерный зал №1	вакансия	10 %
110	Тренажерный зал №2	вакансия	10 %
202	Кабинет/Лаборатория метрологии,		
	стандартизации и сертификации		
	Лаборатория метрологии, стандартизации и	Копылова Е.А.	10 %
	подтверждения соответствия	преподаватель	10 %
	Кабинет технического регулирования и		
	метрологии		
	Кабинет операционных систем и сред	Мамаева К.А.,	15 %
203	Кабинет/лаборатория архитектуры	преподаватель	
203	электронно-вычислительных машин и		
	вычислительных систем		
	Лаборатория разработки, внедрения и	Мамаева К.А.,	15 %
	адаптации программного обеспечения	преподаватель	
20.4	отраслевой направленности		
204	Лаборатория автоматизированного	7	
	проектирования технологических процессов и		
	программирования систем ЧПУ		
212		Чиканова Л.А.,	10 %
212	Кабинет обществознания и основ философии	преподаватель	
212	YC =	Макарова Н.И.,	10 %
213	Кабинет истории	преподаватель	
014	10. 5	Колотилова О.В.,	10 %
214	Кабинет иностранного языка	преподаватель	
215	10. 5	Септ О.А.,	10 %
215	Кабинет социально-экономических дисциплин	преподаватель	
217	YC =	Сизова О.Ю.,	10 %
217	Кабинет иностранного языка	преподаватель	
	Кабинет/лаборатория электротехники и	Поздеева Ю.Т.,	15 %
	электроматериаловедения	преподаватель	
222	Лаборатория энергосбережения и		
	энергоэффективности, альтернативных		
	источников энергии		
	Кабинет основ компьютерного моделирования	Поздеева Ю.Т.,	15 %
223	Лаборатория систем автоматизированного	преподаватель	
	проектирования		
	Кабинет конструирования и производства	Михайлова А.В.,	15 %
	радиоаппаратуры	преподаватель	
225	Лаборатория электрорадиоизмерений		
223		_	
	Лаборатория электротехники и электронной		
	Техники	I/vavrymana I/ A	150/
	Кабинет информатики	Кунгурова К.А.	15%
302	Кабинет/Лаборатория информационных	преподаватель	
202	технологий в профессиональной деятельности	4	
	Лаборатория вычислительной техники	1	
402	Кабинет безопасности жизнедеятельности	Горенко И.В.,	10 %
		преподаватель	
403	Кабинет математики	Мельникова Т.В.,	10 %
		преподаватель	

40.4	Кабинет физики	Маковская И.Г.,	15 %
404	Лаборатория физических основ измерений	преподаватель	
405	Кабинет русского языка	Балдина Т.И.,	10 %
405	Кабинет литературы	преподаватель	
115	Актовый зал	Еманова Н.М.	10 %
113		педагог-организатор	
124	Срополицая мастаракая	Куксовский В.Г.,	15 %
124	Сварочная мастерская	преподаватель	10 % 10 % 15 % 10% 10% 10% 10% 10% 15% 15%
	Учебный корпус по адресу ул. Чайковского, 1	1	
1	Кабинет по профессии «Слесарь-ремонтник»	Лаврищева Т.Е.,	10%
1	каоинет по профессии «слесарь-ремонтник»	преподаватель	
4	Кабинет по профессии «Слесарь-ремонтник»	Куксовский В.Г.,	10%
7	каоинет по профессии «слесарв-ремонтник»	преподаватель	
6	Лаборатория процессов формообразования и	Лесюк В.С,	10%
0	инструментов	преподаватель	
8	Кабинет по профессии «Слесарь-ремонтник»	Лаврищева Т.Е.,	10%
	каоннет по профессии «слесарь ремонтник»	преподаватель	
9	Мастерская автослесарная / мастерская	На вакансии	15%
	ремонтная		
10	Кабинет технологии машиностроения	Мясников В.И.,	10%
		преподаватель	
15	Мастерская фрезерная	Мясников В.И.,	15%
		преподаватель	
17	Мастерская слесарно-механическая	Куксовский В.Г.,	15%
		преподаватель	
18	Мастерская токарная	Мясников В.И.,	15%
		преподаватель	

13.2 За увеличение объема работ установить выплату компенсационного характера за заведование мастерскими федерального проекта "Молодые профессионалы" (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" национального проекта "Образование" за период с 01.09.2023 года по 31.12.2023 года за фактически отработанное время следующим работникам:

№ кабинета	№ учебного кабинета, лаборатории, мастерской	Ф.И.О. преподавателя	Должность	% от должностно го оклада
226	Мастерская «Электроника»	Михайлова А.В.	Преподаватель	15

14. Назначить кураторами учебных групп реализуемых ООП с 01.09.2023г. по 30.06.2024г. следующих сотрудников:

1.	группа ТС-102	Королева О.Г.	преподаватель
2.	группа ТС-201	Королева О.Г.	преподаватель
3.	группа ЭЛ-302	Поздеева Ю.Т.	преподаватель
4.	группа ЭЛ-303	Инишева А.И.	преподаватель
5.	группа МИ-202	Некрасова И.В.	преподаватель
6.	группа МИ-301	Мамаева К.А.	преподаватель
7.	группа ПИ-412	Мамаева К.А.	преподаватель
8.	группа ИС-101	Некрасова И.В.	преподаватель
9.	группа ИС-102	Макарова Н.И.	преподаватель
10.	группа РЭУ-102	Аркушина А.Н.	преподаватель
11.	группа МЭУ-102	Чиканова Л.В.	преподаватель
12.	группа МЭУ-201	Кунгурова К.А.	преподаватель
13.	группа Р-345	Михайлова А.В.	преподаватель
14.	группа Р-444	Михайлова А.В.	преподаватель
15.	группа ТЭ-112	Балдина Т.И.	преподаватель
16.	группа ТЭ-211	Сизова О.Ю.	преподаватель

17.	группа ТЭ-310	Макарова Н.И.	преподаватель
18.	группа ТЭ-408	Сизова О.Ю.	преподаватель
19.	группа ТМ-150	Маковская И.Г.	преподаватель
20.	группа ТМ-249	Аркушина А.Н.	преподаватель
21.	группа ТМП-305	Колотилова О.В.	преподаватель
22.	группа ТМП-404	Колотилова О.В.	преподаватель
23.	группа ТМП-503	Лесюк В.С.	преподаватель
24.	группа УКП -107	Инишева А.И.	преподаватель
25.	группа УКП -206	Чиканова Л.В.	преподаватель
26.	группа УКП-305	Копылова Е.А.	преподаватель
27.	группа СР-109	Лавришева Т.Е.	преподаватель
28.	группа СР-110	Лавришева Т.Е.	преподаватель
29.	группа СР-207	Куксовский В.Г.	преподаватель
30.	группа СР-208	Куксовский В.Г.	преподаватель

- 14.1. Бухгалтерии производить ежемесячную выплату компенсационного характера кураторам групп преподавателям и мастерам производственного обучения с 01.09.2023 года по 30.06.2024 года согласно Положению, об оплате труда работников ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» в размере не более 30% от должностного оклада из средств субсидий, выделенных на выполнение государственного задания на основании ежемесячных приказов директора.
- 15. Назначить куратором учебных групп заочного отделения на внебюджетной основе реализуемых ООП с 01.09.2023 по 30.06.2024 и производить ежемесячную выплату компенсационного характера кураторам группы преподавателям с 01.09.2023 года по 30.06.2024 года согласно Положению, об оплате труда работников ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» в размере 500 руб. за каждую учебную группу, от приносящей доход деятельности:

1.	группа РМ-2.113	Козорезова Н.В.	документовед
2.	группа РМ-3.112	Козорезова Н.В.	документовед
3.	группа ТМЗ-3.014	Козорезова Н.В.	документовед
4.	группа ТМЗ-3.015	Козорезова Н.В.	документовед
5.	группа ТМЗ-6.013	Козорезова Н.В.	документовед

- 15.1. Бухгалтерии производить ежемесячную выплату компенсационного характера куратору группы преподавателю с 01.09.2023 года по 30.06.2024 года согласно Положению, об оплате труда работников ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» из средств, от приносящей доход деятельности на основании ежемесячных приказов директора.
- 16. Согласно Положению, об оплате труда работников ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» бухгалтерии производить ежемесячную выплату компенсационного характера преподавателям и мастерам производственного обучения, работающим с контингентом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в размере 15% от количества часов по тарификации (на учебный 2023/2024 год) на группах с данным контингентом с 01.09.2023 по 30.06.2024:

1.	Горенко И.В.	преподавателю-организатору ОБЖ	120 часов
2.	Инишевой А.И.	преподавателю	408 часов
3.	Куксовскому В.Г.	преподавателю	1440 часов
4.	Лаврищевой Т.Е.	преподавателю	1336 часов
5.	Мамаевой К.А.	преподавателю	204 часа
6.	Парахиной Л.В.	преподавателю	180 часов
7.	Яргиной А.В.	преподавателю	208 часов
8.	А1.01 Психология	На вакансии	544 часа

общения и	
коммуникативный	
практикум	
ОП.07 Основы	
электротехники	
А1.05 Социальная	
адаптация и основы	
социально-правовых	
знаний	
ПП.02	
Производственная	
практика ПМ.02	

17. Согласно Положению, об оплате труда работников ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» бухгалтерии производить ежемесячную выплату компенсационного характера с 01.09.2023 года по 30.06.2024 года за проверку письменных работ из средств субсидий выделенных на выполнение государственного задания согласно тарификации, следующим сотрудникам на основании приказа директора:

17.1 Преподавателям по ООП СПО ППССЗ в размере:

10%	Маковской И.Г.	ООД.11 Физика ЕН.03	1078 часов
		Физика	
15%	Балдиной Т.И.	ООД.01 Русский язык	462 часа
15%	Балдиной Т.И.	ООД.02 Литература	756 часов
10%	Мельниковой Т.В.	ООД.07 Математика,	1126 часов
		ЕН.01 Математика	
10%	вакансия	ООД.07 Математика	1342 часа

17.2 Преподавателям по ООП СПО ППКРС в размере:

10%	Маковской И.Г.	ОУД.11 Физика	217 часов
		ООД.13 Физика	
		ООД.11 Физика	
15%	Балдиной Т.И.	ОУД.01 Русский язык	156 часов
		ООД.01 Русский язык	
		ООД.02 Литература	
10%	Королевой О.Г.	ООД.07 Математика	322 часа
		ООД.11 Математика	
15%	вакансия	ОУД.01 Русский язык	250 часов
		ООД.01 Русский язык	
		ООД.02 Литература	
10%	вакансия	ОУД.05 Математика	143 часа

18. Назначить председателями цикловых комиссий с 01.09.2023 г. по 30.06.2024 г. следующих сотрудников:

ЦК общеобразовательных дисциплин	Аркушину А.Н., преподавателя
ЦК металлообрабатывающего профиля	Шиллинг Е.В., преподавателя
ЦК в сфере управления качеством	Некрасову И.В., преподавателя
ЦК в сфере информационных технологий	Мамаеву К.А., преподавателя
ЦК в сфере электроники	Михайлову А.В., преподавателя
ЦК электротехнического профиля	Поздееву Ю.Т., преподавателя

18.1 Согласно Положению, об оплате труда работников ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» бухгалтерии с 01.09.2023 года по 30.06.2024 года производить ежемесячную выплату компенсационного характера председателям цикловых комиссий в размере 10 % от должностного оклада из средств субсидий на выполнение государственного задания, производить выплаты стимулирующего характера по итогам выполнения отдельных работ, не относящихся к деятельности в рамках цикловых комиссий, на основании приказа директора.

- 19. Утвердить состав цикловых комиссий:
 - 19.1 ЦК общеобразовательных дисциплин:
 - 1) Королева О.Г., преподаватель;
 - 2) Балдина Т.И., преподаватель;
 - 3) Горенко И.В., преподаватель;
 - 4) Колотилова О.В., преподаватель;
 - 5) Макарова Н.И., преподаватель;
 - 7) Мельникова Т.В., преподаватель;
 - 8) Сизова О.Ю., преподаватель;
 - 6) Маковская И.Г., преподаватель;
 - 7) Кунгурова К.А., преподаватель.
 - 19.2 ЦК металлообрабатывающего профиля:
 - 1) Лесюк В.С., преподаватель;
 - 2) Маковская И.Г., преподаватель;
 - 3) Парахина Л.А. преподаватель;
 - 4) Септ О.А., преподаватель;
 - 5) Копылова Е.А. преподаватель.
 - 19.3 ЦК в сфере управления качеством
 - 1) Копылова Е.А., преподаватель;
 - 2) Некрасова И.В., преподаватель.
 - 3) Шиллинг Е.В., преподаватель
 - 19.4 ЦК электротехнического профиля:
 - 1) Галяминских В.А., преподаватель;
 - 2) Комарова О.В., преподаватель;
 - 19.5 ЦК в сфере электроники:
 - 1) Кунгурова К.А., преподаватель
 - 19.6 ЦК в сфере информационных технологий:
 - 1) Кунгурова К.А., преподаватель;
 - 2) Некрасова И.В., преподаватель.
- 20. Согласно Положения о порядке перевода лиц, обучающихся в Каменск-Уральском радиотехническом техникуме на платной основе, на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области, создать комиссию по отбору кандидатов для перевода их с платной основы обучения на бюджетную в составе:

Председатель комиссии: Казанская Н.В., директор техникума;

Заместитель председателя: Исакова Т.А., заместитель директора по УПР;

Члены комиссии: Комарова О.В., заведующая отделением;

Инишева А.И., заведующая отделением;

Михайлова А.В., заведующая отделением;

Мамаева К.А., заведующая отделением;

Козорезова Н.В., заведующая отделением;

Веретенникова Т.Н., секретарь учебной части.

21. Согласно Положения о ПМПк и выполнении годового плана на 2023-2024 учебный год с

целью выявления особенностей индивидуального развития обучающихся, определения условий обучения, коррекции, реабилитации обучающихся, создать психолого-педагогический консилиум (ПМПк) в составе:

Председатель комиссии: Московских И.Л., заместитель директора по УВР;

Секретарь комиссии: Лазарева С.А., социальный педагог;

Члены комиссии: Колегова А.А., фельдшер техникума;

Кураторы групп;

Педагоги предметники.

- 21.1 Утвердить план работы ПМПк на 2023-2024 учебный год.
- 21.2 Секретарю ПМПк вести документацию, протоколы заседаний консилиума, график работы комиссии, материалы обследования.
- 22. Назначить ответственной за организацию, участие во внешних мероприятиях и отчетность техникума по финансовой грамотности с 01.09.2023 по 30.06.2024 Септ О.А., преподавателя.
- 23. Утвердить состав педагогического совета техникума из числа педагогических работников с 01.09.2023г. по 30.06.2024г. Назначить секретарем педагогического совета с 01.09.2022 по 30.06.2023 Королеву О.Г., преподавателя.
- 23.1 Согласно Положению, об оплате труда работников ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум» бухгалтерии с 01.09.2023 года по 30.06.2024 года производить ежемесячную выплату компенсационного характера за увеличение объема выполняемых работ, как секретарю педагогического совета Королевой О.Г. в размере 10% от должностного оклада из средств субсидий на выполнение государственного задания, на основании приказа директора.
 - 24. Утвердить график дежурства по техникуму в качестве дежурного администратора: Время дежурства с 7 ч. 45 мин. до 14 ч. 30 мин.

День недели	Дежурный администратор
	Ленина 6
Понедельник	Московских И.Л.
Вторник	Инишева А.И.
Среда	Инишева А.И.
Четверг	Мамаева К.А./Козорезова Н.В.
Пятница	Михайлова А.В./ Плешкова Р.А.

День недели	Дежурный администратор, Чайковского 11
Понедельник	Лаврищева Т.Е.
Вторник	Мясников В.И.
Среда	Лесюк В.С.
Четверг	Лаврищева Т.Е.
Пятница	Куксовский В.Г.

24.1 При исполнении обязанностей дежурного администратора руководствоваться соответствующими регламентирующими документами, особое внимание уделять охране жизни и здоровья обучающихся и сотрудников ОУ, безусловному включению всех обучающихся в образовательный процесс, соблюдению правил внутреннего трудового распорядка, учету рабочего времени сотрудников, исполнению ими должностных обязанностей, посещаемости студентов обязательных учебных занятий, контролю за использованием энергоресурсов и материальной базы техникума.

- 25. Заместителю директора Исаковой Т.А.:
 - -в срок до 01.09.2023 подготовить график учебно-производственного процесса по всем реализуемым основным образовательным программам;
 - -в срок до 12.09.2023 составить расписание индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися, имеющими академические задолженности за предыдущий год обучения.
- 26. Заместителю директора Московских И.Л.:
 - в срок до 01.09.2023г. составить график дежурства преподавателей и групп во время перемен.
- 27. Заместителя директора, Зарипову М.М.:
 - назначить председателем методического совета;
 - в срок до 01.09.2023 г. утвердить план методической деятельности техникума.
- 28. Методиста Плешкову Р.А.:
 - назначить ответственной за организацию деятельности по наставничеству.
- 29. Реализация авторских прав и иных образовательных программ и использование учебников и учебных пособий, не включенных в федеральный или региональный перечень, не прошедших экспертизу и не утвержденных методическим советом техникума, не допускается.
- 30. Запрещается без согласования с директором и его заместителями работа лекторов и пропагандистов различных кружков, секций, занятия репетиторством.
 - 31. Утвердить следующий график работы на учебный год:
 - 1-й понедельник месяца заседания цикловых комиссий;
 - 3-й вторник месяца заседание методического совета (раз в квартал);
 - 4-й вторник месяца школа куратора;
 - 1 -ю среду месяца школа молодого педагога;

каждый понедельник – оперативные совещания;

каждую пятниу – административное совещание в 14.00 ч.;

1 раз в месяц в понедельник – заседание педагогического совета.

- 32. Социального педагога Лазареву С.А. назначить общественным инспектором по охране прав и социальной защите подростков.
- 33. Заместителя директора Московских И.Л., назначить ответственным за проведение работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2023-2024 учебном году.
- 34. Секретаря директора Кропанину Л.Е., назначить ответственной за учет и отчетность по военнообязанным сотрудникам техникума.
 - 35. Преподавателя-организатора ОБЖ Горенко И.В., назначить начальником штаба ГО.
- 36. Создать комиссию по контролю за рациональным использованием энергоресурсов в составе:

Председатель комиссии: Ганжа Н.Н., зам. директора

Члены комиссии: Галяминских В.А. преподаватель

Маркова Т.А., специалист по ОТ

Колегова А.А., фельдшер

37. Создать комиссию по охране труда сотрудников и обучающихся техникума в составе:

Председатель комиссии: Маркова Т.А., специалист по ОТ Зам. председателя комиссии: Исакова Т.А., зам. директора

- 38. Установить сроки выплат стипендий и социальных выплат с 20 по 30 число текущего месяца (при наличии финансирования).
 - 39. Приказ ввести в действие с 01.09.2023 года.
 - 40. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Казанская